

OVLAŠĆENJE ZA PRENOS ZARADE I DRUGIH LIČNIH PRIMANJA

Na osnovu Zahteva za otvaranje Računa Plus, izdavanje Mastercard debitne platne kartice i korišćenje elektronskih servisa, u mts banci a.d. Beograd, dajem ovlašćenje za prenos zarade i drugih ličnih primanja.

LIČNI PODACI KLIJENTA

JMBG: _____ Broj lične karte: _____

Prezime i ime: _____ Mesto izdavanja: _____

Mesto stanovanja: _____ Mesto rođenja: _____

Ulica i broj: _____ Datum rođenja: _____

Telefon: _____ PTT broj: _____

Obavezujem se da ću obezbediti stalni redovni mesečni priliv sredstava na tekući račun davanjem ovlašćenja svom poslodavcu kod koga sam zaposlen da moju zaradu i ostala primanja prenosi na tekući račun kod mts banka a.d. Beograd.

Prihvatom sve uslove poslovanja po tekućim računima fizičkih lica u skladu sa zakonskim propisima i aktima Poslovne politike banke. Obavezujem se da ću o svim promenama bitnim za poslovanje po tekućem računu na vreme obavestiti Banku.

Mesto i datum_____
Podnosilac zahteva**PODACI O ZAPOSLENJU KLIJENTA**
(popunjava poslodavac)

Naziv preduzeća: _____

Adresa preduzeća: _____

PIB: _____

MB preduzeća: _____

Broj poslovnog računa: _____

Kontakt osoba: _____

Telefon i fax: _____

Saglasni smo da se overeni podaci mogu koristiti za proveru plaćenih poreza i doprinosa.

Obavezujemo se da ćemo u skladu sa datim ovlašćenjem zaposlenog vršiti prenos sredstava na tekući račun otvoren u mts banka a.d. Beograd pod brojem.

Povlačenje ovlašćenja za prenos sredstava ćemo uraditi isključivo uz potvrdu Banke da je zaposleni izmirio sve obaveze u poslovanju sa tekućim računom. Obavezujemo se da ćemo u slučaju raskida radnog odnosa o tome blagovremeno obavestiti Banku.

Mesto i datum_____
M.P._____
Ovlašćeno lice poslodavca